

BIZTOSÍTSD AZ EGÉSZSÉGED EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

- változásokkal egybefoglalt egységes szerkezetben -

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: **Ectv.**) felhatalmazása alapján az alapító tagok a Biztosítsd az Egészséged Egyesület (a továbbiakban: **Egyesület**) alapszabályát (a továbbiakban: **Alapszabály**) a 2019. február 18. napján megtartott közgyűlésen a tagok az alábbiak szerint módosították, **a módosításokat félkövér, dőlt betűvel kiemelve.**

1.

Az Egyesület adatai

1. Az Egyesület neve: Biztosítsd az Egészséged Egyesület
2. Az Egyesület székhelye: 7940 Szentlőrinc, Királyegyházai út 6.
3. Az Egyesület működési területe (hatóköre): országos
4. Az Egyesület elektronikus levélcíme: info@dokitokosan.hu
4. Az Egyesületnek rendes, valamint különleges jogállású (pártoló és tiszteletbeli) tagjai lehetnek.
5. Az Egyesület a Ptk., Ectv., továbbá saját alapszabálya szerint működik.
6. Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független. Pártoknak anyagi támogatást nem nyújt, és azoktól támogatást nem fogad el.
7. Az Egyesület önálló jogi személy, civil szervezet.
8. Az Egyesület az Ectv. 34. § (1) a) pontja alapján nem zárja ki, hogy rendes és pártoló tagjain kívül (erre irányuló kérelem, illetve az Egyesület Elnöke által kiírt és elbírált pályázat alapján) más is részesülhessen a szolgáltatásaiból.

2.

Az Egyesület célja és feladatai

1. Az Egyesület célja, hogy a jelen kor társadalmi kihívásainak megfelelően, nonprofit módon segítse a társadalom felfogásának megváltoztatását, az egészséges életmód és betegségmegelőzés ösztönzését, ezek feltételeinek kialakítását, az egészséges életmóddal kapcsolatos kommunikációt és szemléletformálást, valamint a tagok és az Egyesületen kívülállók körében a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló egészség-megőrzési, egészségügyi rehabilitációs tevékenységet folytasson. Mindezekhez megfelelő eszközöket kutat fel és biztosít a tagság, illetve az általa támogatott személyek részére.

2. Az Egyesület cél szerinti nonprofit tevékenységei:

2.1. Előadások, programok szervezése az egészségmegőréssel és betegségmegelőzéssel kapcsolatos eredmények kommunikálása, széles körben történő megvitatása érdekében.

2.2. A közösségi együttműködés erősítése, felelősségtudat, környezettudatos, egészséges életmód, a természet szeretetének fontosságára történő figyelemfelhívás.

2.3. Egészségre nevelő és szemléletformáló életmód programok szervezése, valamint az egészség-megőrzési és rehabilitációs célokat támogató eszközök felkutatása és biztosítása, és az abból fakadó előnyök tagdíjon alapuló realizálása a tagság javára

2.4. Adományozói kapcsolattartás, kommunikációs és PR tevékenység.

3.

Az Egyesület tagsága

1. Az Egyesületnek rendes, valamint különleges jogállású (pártoló és tiszteletbeli) tagjai lehetnek. A rendes és pártoló tagok először csatlakozáskor, majd évente tagdíj fizetésére kötelesek. A tiszteletbeli tagok tagdíjat nem fizetnek. A tagdíj összegét a Közgyűlés állapítja meg, azzal, hogy annak aktuális mértékét, esedékességét a mindenkori Tagdíjszabályzat tartalmazza. A Tagdíjszabályzat a jelen Alapszabály 1. számú mellékletét képezi. A tagdíj beszedéséről az Elnök gondoskodik.

2. A rendes tagok azok a természetes személyek, akik az Egyesületet létrehozták és azok a természetes személyek, illetve jogi személyek, egyéb szervezetek, amelyek írásbeli belépési nyilatkozatukban kijelentik, hogy az Egyesületbe rendes tagként kívánnak belépni, annak alapszabályát magukra nézve kötelezőnek fogadják el és belépési kérelmüket legalább két alapító (rendes) tag támogatja, továbbá taggá válásukat az Elnökség a jelen alapszabályban foglaltaknak megfelelően elfogadta. A rendes tagok a Tagdíjszabályzat szerinti mértékű éves tagdíjat kötelesek fizetni. A rendes tagok adatait az alapszabály nem nyilvános mellékletét képező tagnyilvántartás (Tagjegyzék – 2. számú melléklet) tartalmazza.

3. Különleges jogállású tagok

Az Egyesület pártoló tagjai azok, akik írásbeli vagy online felületen kitöltött nyilatkozatban kijelentik, hogy az Egyesület pártoló tagjai kívánnak lenni és alapszabályát magukra nézve kötelezőnek ismerik el. A pártoló tagok az alábbi alcsoportok közül választhatnak:

1. Alapszintű pártoló tag
2. Középszintű pártoló tag
3. Támogató tag
4. Bronz fokozatú támogató tag
5. Ezüst fokozatú támogató tag
6. Arany fokozatú támogató tag
7. Platina fokozatú támogató tag
8. Smaragd fokozatú támogató tag
9. Gyémánt fokozatú támogató tag

A pártoló tagok az Egyesületet anyagi hozzájárulásukkal akként támogatják, hogy a Tagdíjszabályzat szerinti mértékű éves tagdíjat kötelesek fizetni az Egyesület részére. A pártoló tagok a Közgyűlésen szavazati joggal nem rendelkeznek. Pártoló tag természetes személy, illetve jogi személy, egyéb szervezet lehet.

Az Egyesület tiszteletbeli tagjait a Közgyűlés választja meg e tagságra. A tiszteletbeli tagok vállalják, hogy az Alapszabály rendelkezéseit magukra nézve kötelezőnek ismerik el. A tiszteletbeli tagok vagyoni hozzájárulást nem teljesítenek, az Egyesületet szellemi tudásukkal és erkölcsi hozzájárulásukkal támogatják. A tiszteletbeli tagok a Közgyűlésen szavazati joggal nem bírnak. Tiszteletbeli tag természetes személy, illetve jogi személy, egyéb szervezet lehet.

4. Tagsági jogviszony keletkezése

Az egyesületi rendes tagság az alapításkor az Egyesület nyilvántartásba vételével, az alapítást követően pedig felvételi kérelem alapján keletkezik.

Az alapítást követően az Egyesületbe belépni kívánó rendes tagoknak írásbeli tagfelvételi kérelmet kell benyújtaniuk, amennyiben csatlakozni szeretnének az Egyesülethez. A felvételt kérőnek kérelmében nyilatkozatot kell tennie arra vonatkozóan, hogy az Egyesület alapszabályát ismeri, és az alapszabályt, az Egyesület céljait, szellemiségét, értékrendjét és kialakult szokásait magára nézve kötelezőnek ismeri el, továbbá, csatolnia kell a 3.2 pontban meghatározott tagsági ajánlásokat. Egy rendes tag évente maximum két tag felvételét támogathatja.

A pártoló tagság az alapítást követően felvételi kérelem alapján keletkezik. A pártoló tagoknak írásbeli vagy online felületen kitöltött tagfelvételi kérelmet kell benyújtaniuk, amennyiben csatlakozni szeretnének az Egyesülethez. A felvételt kérőnek kérelmében nyilatkozatot kell tennie arra vonatkozóan, hogy az Egyesület alapszabályát ismeri, és az alapszabályt, az Egyesület céljait, szellemiségét, értékrendjét és kialakult szokásait magára nézve kötelezőnek ismeri el.

Az új rendes vagy pártoló tag felvételéről az Elnökség dönt. Amennyiben a kérelmet az Elnökség elfogadja, a tagsági jogviszony a döntés napján jön létre. A döntésről a kérelmezőt az Elnökség 15 (tizenöt) napon belül tájékoztatja. Elutasítás esetén a tagjelölt a Közgyűléshez fellebbezhet, kérelmét a soron következő Közgyűlés bírálja el. Az Elnökség köteles az Egyesület tagjairól naprakész nyilvántartást vezetni. A tagokat az Elnökség nyilvántartásba veszi és a rendelkezésre álló adatokat az adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrzi.

A tiszteletbeli tagot a Közgyűlés választja meg e tagságra. A tiszteletbeli tagság a tiszteletbeli tag elfogadó nyilatkozatával jön létre. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell, hogy a tiszteletbeli tag az Alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elfogadja, továbbá maximálisan támogatja az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását.

5. A Egyesület tagjainak jogai:

A rendes tag jogai:

- részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein, továbbá a Közgyűlés határozatainak meghozatalában, észrevételeket, javaslatokat tehet, véleményt nyilváníthat az Egyesület működésével kapcsolatban;
- ajánlásokat tehet az Egyesületet érintő kérdések megtárgyalására;
- felvilágosítást kérhet az Egyesület tevékenységéről, amelyre az Egyesület 30 (harminc) napon belül köteles választ adni;

- választhat, illetve választható az Egyesület ügyvezető szerveibe, illetve tisztségeire;
- indítványt tehet a Közgyűlés és az Elnökség napirendi pontjaira;
- betekinthez az Egyesület nyilvántartásába;
- a rendes tagok egyharmada írásban, az ok és cél megjelölésével rendkívüli Közgyűlés és rendkívüli elnökségi ülés összehívását kezdeményezheti.
- az Egyesületbe rendes tagként belépni kívánó tag számára történő ajánlás (támogatói nyilatkozat) tétele azzal, hogy egy rendes tag évente legfeljebb két fő új rendes tagként való belépési kérelmét támogathatja;
- igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait.

A pártoló tag jogai:

- ajánlásokat tehet az Egyesületet érintő kérdések megtárgyalására;
- meghívás alapján részt vehet az Egyesület nyilvános rendezvényein;
- igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait.

A tiszteletbeli tag jogai:

- részt vehet az Egyesület rendezvényein, észrevételeket, javaslatokat tehet, véleményt nyilváníthat az Egyesület működésével kapcsolatban;
- ajánlásokat tehet az Egyesületet érintő kérdések megtárgyalására.

6. Az Egyesület tagjai jogukat és kötelezettségeiket személyesen, illetve meghatalmazott képviselőik útján gyakorolják. Az Egyesület tagjai a fent említettek szerint tagcsoportonként egyenlő jogokkal és kötelezettségekkel rendelkeznek. A különleges jogállású tag vezető tisztségviselővé nem választható.

7. Az Egyesület tagja köteles az Egyesület Alapszabályát, határozatait betartani, valamint az Egyesület rendes tagja köteles részt venni az Egyesület munkájában, elősegíteni a kitűzött célok megvalósítását.

8. A tagsági viszony megszűnik:

- a tag kilépésével,
- a tag halálával,
- a tagsági jogviszony Egyesület általi megszüntetésével,
- a tag kizárásával,
- a tag jogutód nélküli megszűnésével,
- az Egyesület jogutód nélküli megszűnésével.

9. A tag tagsági jogviszonyát az Egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indoklás nélkül megszüntetheti. A kilépési szándékot az Elnökséghez kell írásban bejelenteni, a kilépés az Elnökség részére történő kézbesítést követő 15. (tizenötödik) napon lép hatályba.

10. Ha bármely tag 15 (tizenöt) napot meghaladó időtartamon keresztül önhibájából elmaradt a tagdíj megfizetésével, úgy az Elnökség a tagdíj befizetésének határidejét követő 15 (tizenöt) nap múlva első alkalommal, majd az első felszólítás igazolt módon történt elküldését követő 15

(tizenöt) nap elteltével ismételten felszólítja a tagot e-mailben a tagdíj megfizetésére 15 (tizenöt) napos határidővel. Amennyiben a második felszólításban megadott határidő elteltével sem fizeti meg a tag a tagdíját, úgy az Elnökség – a soron következő ülésén – a tag tagsági jogviszonyának Egyesület általi megszüntetéséről határozhat. Ezen határozattal szemben nincs helye fellebbezésnek.

A tagdíj befizetésének elmulasztása esetén – a tagdíjhátralék rendezéséig – a tag az Egyesület szolgáltatásait nem veheti igénybe.

11. A tagnak jogszabályt, az Egyesület Alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén az Elnökség – bármely tag vagy Egyesületi szerv kezdeményezésére, illetve a tag előzetes írásbeli értesítése mellett – a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. A keletkezett bizonyítékokat az érintett az Elnökség, illetve másodfokon a Közgyűlés ülése előtt 10 (tíz) nappal megismerheti. Az Elnökség ülésére az érintett tagot meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. ahol lehetőséget kap védekezésének előadására. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget.

A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.

12. A kizáró határozat ellen a tag 8 (nyolc) napon belül fellebbezhet, a fellebbezést a soron következő Közgyűlés bírálja el. A tag a fellebbezés elutasítása esetén törvényes határidőben bírósághoz fordulhat a határozat felülvizsgálata iránt, ha a határozat jogszabálysértő vagy az alapszabályba ütközik. A keresetnek a végrehajtásra nincs halasztó hatálya.

13. Mind a megszüntetést, mind a kizárást kimondó határozatot 8 (nyolc) napon belül közölni kell az érintettel. A megszüntetéssel érintett, illetve a kizárt tagot a tagok nyilvántartásából az Elnökségnek törölnie kell. A tagsági viszony megszűnése a tagsági viszony megszűnésének időpontjáig esedékessé vált vagyoni jellegű kötelezettségek alól nem mentesíti a tagot.

4.

Egyesület szervezete

1. Az Egyesület döntéshozó szerve a Közgyűlés, amely a rendes tagok összessége. Az Egyesület ügyvezetését, illetve a napi ügyviteli feladatokat a 3 (három) tagú elnökség, illetve az Elnök irányítja és látja el. Az Egyesület vezető tisztségviselői: az Elnök és az elnökségi tagok. A felügyelőbizottság feladata az Egyesület alapszabályban rögzített tevékenységének, gazdálkodásának folyamatos ellenőrzése, felügyelete. Működéséért a Közgyűlésnek felel.

2. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozzák. Vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos

következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

3. A Közgyűlés, Elnökség, illetve felügyelőbizottság határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

5.

Közgyűlés

1. A Közgyűlés az Egyesület döntéshozó szerve, amelyen a rendes tagok szavazati joggal, a pártoló és a tiszteletbeli tagok tanácskozási joggal vehetnek részt. A Közgyűlést évente legalább egy alkalommal össze kell hívni a hely, az időpont és a napirendi pontok, illetve a távolmaradás jogkövetkezményeinek közlésével. A közgyűlési meghívót minden, a Közgyűlésen szavazati joggal rendelkező tag részére meg kell küldeni írásban és/vagy elektronikus úton (a tagok által megadott email címre küldött elektronikus levél útján), igazolható módon, legalább 15 (tizenöt) nappal a Közgyűlés időpontját megelőzően. A tanácskozási joggal rendelkező tagok meghívása az Egyesület honlapján legalább 15 (tizenöt) nappal a Közgyűlés időpontját megelőzően közzétett meghívó útján történik. A résztvevő tagok jogait meghatalmazott útján is gyakorolhatják. A Közgyűlés megtartására elsődlegesen a székhelyen kerülhet sor. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultak több mint a fele jelen van. A közgyűlési meghívóban tájékoztatást kell adni arra vonatkozóan, hogy a tagok a jogait meghatalmazott útján is gyakorolhatják, továbbá, a napirendi pontokról, a megismételt Közgyűlés időpontjáról is, azzal, hogy az eredeti meghívóban szereplő napirendi pontok tekintetében a megismételt Közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes. A megjelentek létszáma tekintet nélkül határozatképes megismételt Közgyűlés nem jelenti a tagok kisebbsége jogainak sérelmét, tekintettel arra, hogy a tagok felkészülésének lehetősége a napirendi pontok előzetes közlésével megfelelően biztosított és a tagok a meghívóban lehetőségeikről és a távolmaradás következményeiről kifejezett tájékoztatást kapnak. A megismételt Közgyűlés ugyanazon a napon, az eredeti közgyűlési időpontot követő egy órával később is megtartható, ha a meghívó ezt tartalmazza. A napirendet a tagi álláspont kialakításához szükséges részletettséggel kell a meghívóban rögzíteni. A napirendtől való eltérésre nincs lehetőség.

2. A Közgyűlés összehívását írásban kérheti a rendes tagok egyharmada a cél és az ok megjelölésével, ebben az esetben az Elnök 30 (harminc) napon belül köteles összehívni a Közgyűlést.

3. A Közgyűlést össze kell hívni:

- ha a rendes tagok egyharmada cél és az ok megjelölésével írásban kéri ezt,
- ha az Elnökség rendkívüli Közgyűlés összehívását tartja szükségesnek,
- ha a felügyelőbizottság a Közgyűlés összehívását rendeli el.

4. A Közgyűlés összehívása az Elnök feladata. Ennek elmulasztása esetén a Közgyűlést a felügyelőbizottság, illetve a bíróság is összehívhatja.

5. A Közgyűlés megnyitását követően az elnök megállapítja a Közgyűlés határozatképességét, majd a szavazásra jogosult tagok (rendes tagok) maguk közül jegyzőkönyvvezetőt és jegyzőkönyv-hitelesítőt választanak. A Közgyűlés üléseit az Elnök vezeti, aki a közgyűlés levezetésével mást is megbízhat. A Közgyűlésen napirendi pontok szerint kerülnek az ügyek megtárgyalásra és kerül sor döntéshozatalra. A Közgyűlésről jegyzőkönyv készül, amelyet a közgyűlés levezető elnöke és egy, a Közgyűlés által megválasztott tag hitelesít. A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a napirendi pontokat, a határozatképességet, a közgyűlési tisztségviselők megválasztását és nevét, az elhangzottakat, a döntések tartalmát, idejét és hatályát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A jegyzőkönyvet a Közgyűlést követő 8 (nyolc) napon belül írásba foglalják és a tagoknak igazolható módon megküldik. A megküldés történhet elektronikus úton is.

6. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Egyesület megszűnésének, más Egyesülettel történő egyesülésének a kimondása;
- az Alapszabály módosítása;
- a Tagdíjszabályzat elfogadása és módosítása, ezáltal a tagdíj mértékének megállapítása
- a tagsági jogviszony keletkezése és a kizárás kérdésében hozott határozat elleni fellebbezés elbírálása,
- tiszteletbeli tagok megválasztása
- Elnök és Elnökség tagjainak megválasztása;
- Elnök és Elnökség tagjainak visszahívása, amennyiben a tisztségviselő az alapszabályban foglalt kötelezettségének sorozatosan nem tesz eleget;
- felügyelő bizottság tagjainak megválasztása és visszahívása, ha a felügyelőbizottsági tag feladatai ellátásából származó lényeges kötelezettségét szándékosan vagy súlyos gondatlansággal jelentős mértékben megszegte vagy egyébként olyan magatartást tanúsított, amely felügyelőbizottsági tagsági tisztségének fenntartását a továbbiakban lehetetlenné teszi;
- az Egyesület két Közgyűlés közötti időszakra terjedő tevékenységének megállapítása az Elnökség előterjesztése alapján, valamint az erről szóló beszámoló elfogadása;
- az éves költségvetés elfogadása, a gazdálkodási tevékenység fő irányainak meghatározása, valamint az esetleges alapítványrendelet elhatározása;
- az Egyesület költségvetési és gazdálkodási, szervezeti és működési szabályzatának megalkotása;
- olyan szerződés jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, felügyelőbizottsági tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,
- dönt a jelenlegi és korábbi tagok, vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok elleni kártérítésről;

- döntés minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal, illetve az Elnökség a Közgyűlés elé terjeszt.
7. A Közgyűlés határozatait általában egyszerű szótöbbséggel hozza. Minden rendes tagnak egy szavazata van. A tag kizárására vonatkozó döntés meghozatalakor az érintett személy szavazati jogát nem gyakorolhatja. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni. Ismételt (másodszori) szavazategyenlőség esetén az indítványt elvetettnek kell tekinteni.
8. A Közgyűlés az éves beszámolóról szóló határozatát az általános szabályok szerint hozza. Az Egyesület Alapszabályának módosításához a jelen lévő rendes tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges; az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
9. A Közgyűlés nem nyilvános. A szavazás főszabály szerint nyílt. A személyi kérdésekről titkos szavazást kell tartani, de ettől el lehet térni; döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Megválasztottnak azt a személyt kell tekinteni, aki az érvényes szavazatok több mint felét megszerezte. Amennyiben a jelöltek közül valaki nem kapja meg az érvényes szavazatok több mint felét, abban az esetben a tisztségre jelölt két legtöbb szavazatot szerzett személy között újabb szavazást kell tartani. A megismételt szavazás győztese a legtöbb, de legalább a leadható szavazatok több, mint felét megkapott jelölt lesz.
10. Az Elnök a Közgyűlésre tanácskozási joggal meghívhat gazdasági és civil szervezetek, valamint intézmények képviselőit, illetve magánszemélyeket.
11. A közgyűlési határozatokat az érintettekkel igazolható módon közölni kell. Az elnök köteles a Közgyűlés által meghozott határozatokat a Határozatok Könyvében nyilvántartani. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a Közgyűlés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye is) megállapítható.
12. A határozat meghozatalakor a fentiekén túlmenően nem szavazhat az sem,
- a) akit a határozat az Egyesület terhére előnyben részesít,
 - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
 - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
 - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja,
 - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy
 - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
13. Közgyűlési határozat meghozatalára lehetőség van ülés tartása nélkül is. Az ilyen határozathozatal az Elnök a határozat tervezetének a tagok részére ajánlott levél útján történő megküldésével kezdeményezi. A rendes tagok szavazatának a tervezet kézhezvételétől számított 8 (nyolc) napon belül kell megérkezniük írásban az Elnök részére. Az ülés tartása nélküli

döntéshozatal során a határozatképességre és szavazásra vonatkozó alapszabályi és törvényi rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnök részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén. Ha bármely rendes tag az ülés megtartását kívánja, a Közgyűlés ülését az Elnöknek össze kell hívnia. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő 3 (három) napon belül – ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított 3 (három) napon belül – az Elnök megállapítja a szavazás eredményét és azt további három napon belül közli a tagokkal. A szavazatokat kinyomtatva, lefűzve a határozattal együtt kell megőrizni. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének a napja.

6. Elnökség

1. Az Egyesület ügyvezető és képviseleti szerve az Elnökség, amelynek tagjait a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással 5 (öt) éves időtartamra választja. Az Elnökség két Közgyűlés közötti időszakban irányítja az Egyesület működését. A háromtagú Elnökség tagjai: az Elnök és további két elnökségi tag.

2. Az Elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az Elnökséget az Elnök, írásban hívja össze. Minden egyes elnökségi ülésen meg kell határozni a következő elnökségi ülés hozzávetőleges időpontját. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről 5 (öt) nappal az ülés időpontját megelőzően írásban és/vagy elektronikus úton (a tagok által megadott email címre küldött elektronikus levél útján) értesülnek és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak.

3. Az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Az Elnökség határozatképes, ha tagjai több mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén legkésőbb 30 (harminc) napon belül az Elnökséget ismételten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon az elnökségi tagok több mint fele jelen van. Az Elnökség üléseire – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további személyek hívhatók meg konzultációs jogkörrel.

4. Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az indítványt elvetettnek kell tekinteni. A határozatot az érintettekkel igazolható módon közölni kell.

5. Az Elnökség feladata és hatásköre:

- Egyesületi tagsági jogviszony keletkezéséről és megszüntetéséről szóló döntés meghozatala, a tiszteletbeli tag tagsági viszonyának kivételével, amely közgyűlési hatáskör
- a Közgyűlés összehívásával, működésével kapcsolatos előkészítő és a Közgyűlés munkáját elősegítő szervező tevékenység;

- az Egyesület gazdasági tevékenységével kapcsolatos döntés előkészítő munka, az éves programok, költségvetés tervezetének elkészítése és Közgyűlés elé terjesztése;
- az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának – mely nem lehet ellentétes a jelen Alapszabállyal- megvitatása és elfogadása;
- közgyűlési beszámoló tervezetének elkészítése és jóváhagyás céljából a közgyűlés elé terjesztése;
- személyzeti munka irányítása;
- tisztségviselők, ügyintézők beszámoltatása;
- minden olyan eljárás, amely nem tartozik a Közgyűlés hatáskörébe

6. Az Elnökségnek nem feladata a Közgyűlés hatáskörébe tartozó feladatok ellátása. Az Elnökségnek csak olyan személy lehet a tagja, aki nincsen eltiltva a közügyek gyakorlásától és rendes tagja az Egyesületnek.

7. Az Egyesület elnökét 5 (öt) éves elnökségi mandátuma időtartamára közvetlenül a Közgyűlés választja meg, megválasztására a Közgyűlést legkésőbb az aktuális Elnök mandátuma lejártát megelőző hétre össze kell hívni. Az elnökjelölt a Közgyűlésen elfogadhatja vagy elutasíthatja a jelölést. Az újonnan megválasztott Elnök bejelenti a személyi változást az illetékes szerveknek és a tagságnak. Az 5 (öt) éves ciklus időelőtti megüresedése esetén a megválasztott tisztségviselő megbízatása csak a ciklusból hátralévő időre szól.

8. Az Elnök tevékenységével a Közgyűlésnek felelős.

9. Az Elnök feladata és hatásköre:

- az Egyesület tevékenységének koordinálása;
- a Közgyűlés összehívása, határozatainak ellenjegyzése;
- a Közgyűlés és az Elnökség által hozott határozatok és állásfoglalások végrehajtásának irányítása és ellenőrzése;
- kapcsolattartás más társadalmi és érdekképviselői szervezetekkel;
- irányítja az Elnökség munkáját;
- vezeti az Elnökség üléseit;
- önállóan képviseli az Egyesületet bíróságok, hatóságok, bankok, és harmadik személyek előtt (önálló képviselői joggal rendelkezik);
- intézkedik és dönt a hatáskörébe utalt ügyekben;
- összehívja az Elnökség üléseit;
- vezeti az ügyintéző apparátust;
- irányítja az Egyesület gazdálkodását;
- utalványozási jogot gyakorol;
- gyakorolja a munkáltatói jogokat;
- minden olyan feladat ellátása, amelyet jogszabály az Elnök hatáskörébe utal.

10. Az Elnököt távollétében vagy akadályoztatása esetén annak eseti megbízásával egy másik elnökségi tag helyettesíti. A helyettesítő személy az eseti megbízás alapján járhat el képviselőként.

11. Az Egyesület elnöke

Név: Lányi András

12. Az Egyesület további elnökségi tagjai

Név: Balázs Iván

Név: Tarcsai Krisztina

7.

Felügyelőbizottság

1. A felügyelőbizottság feladata az Egyesület alapszabályban rögzített tevékenységének, gazdálkodásának folyamatos ellenőrzése, felügyelete. Működéséért a Közgyűlésnek felel.
2. A felügyelőbizottság a tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a szervezet könyveibe és irataiba betekinthes, azokat megvizsgálhatja.
3. A felügyelőbizottság 3 (három) tagból áll, akiket a Közgyűlés választ meg 5 (öt) éves időtartamra. A felügyelőbizottság tagjai az ügyvezetéstől függetlenek, e minőségükben őket az Egyesület tagjai, illetve tisztségviselői nem utasíthatják.
4. A felügyelőbizottság elnökét – amennyiben az Egyesületnek nem tagja – az Egyesület választott testületeinek üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni. A felügyelőbizottságnak legfeljebb 1 (egy) tagja lehet Egyesületen kívüli személy.
5. A felügyelőbizottság évente legalább egyszer ülésezik. Az ülést a felügyelőbizottság elnöke a tervezett időpont előtt legalább 8 (nyolc) nappal írásban és/vagy elektronikus úton (a tagok által megadott e-mail címre küldött elektronikus levél útján) hívja össze a napirend egyidejű írásbeli közlésével.
6. A felügyelőbizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén az indítványt elvetettnek kell tekinteni. Munkarendjét maga határozza meg azzal, hogy működésére egyebekben az Elnökség működési szabályait kell alkalmazni.
7. A határozatokat az érintettekkel a felügyelőbizottság elnöke közli írásban. A határozatokat az Egyesület elnöke által vezetett Határozatok Könyvében kell nyilvántartani.
8. A felügyelőbizottság munkájáról és megállapításairól írásban tartozik a közgyűlést tájékoztatni.
9. A felügyelőbizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezetős szerv döntését teszi szükségessé.
 - b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
10. Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelőbizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 (harminc) napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezetős szerv összehívására a felügyelőbizottság is jogosult.

11. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

12. Nem lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- b) az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott alapcél szerinti juttatást,
- c) az a)–c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója,
- d) akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek hozzátartozója az Egyesület vezető tisztségviselője.

13. A felügyelőbizottság elnöke:

Név: Kocsi Gábor

12. A felügyelőbizottság további tagjai:

Név: Farkas János

Név: Erdei László

8.

Az Egyesület vagyona és gazdálkodása

1. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik, amelyet a Közgyűlés fogad el. Az Egyesület gazdálkodásáról az Elnökség beszámolót készít, amelyet elfogadás céljából a Közgyűlés elé terjeszt.

2. Az Egyesület működéséhez szükséges bevételei:

- tagsági díjak (tagdíjak), amelyet a Közgyűlés állapít meg;
- természetes és jogi személyek, egyéb szervezetek adományai, pályázati bevételek;
- az Egyesület gazdasági, vállalkozási tevékenységéből származó bevétel;
- rendezvények bevétele;
- egyéb bevételek.

3. Az Egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület tagjai az Egyesület tartozásaiért – a befizetett tagdíjakon túlmenően – nem felelnek.

4. Az Egyesület pénzeszközeit számlán kezeli. A bankszámla feletti önálló rendelkezési jog az elnökségi tagokat illeti meg.

5. Az Egyesület céljai megvalósításához szükséges anyagi feltételek megteremtése érdekében a jogszabály előírásai szerint gazdasági, vállalkozási tevékenységet folytathat, gazdasági társaságot és alapítványt hozhat létre, ilyenbe tagként beléphet. Az Egyesület kizárólag a céljainak megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági-vállalkozási tevékenységet végezhet. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott

tevékenységére fordítja. Az Egyesület vállalkozási tevékenységéből származó bevételének megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló hatályos jogszabályok alapján végzi, minden vagyon és jövedelem az Egyesület alapcéljait szolgálja a nonprofit működés alapelvei szerint.

6. Az Egyesület a támogatásokból, a felhalmozott vagyonból esetenként, külön meghatározásra kerülő ösztöndíjakat, segélyeket alapíthat, ezzel is ösztönözve a célok megvalósulását.

7. Az Egyesületre irányadó beszámolási és nyilvántartási szabályokra Civil tv. megfelelő rendelkezései az irányadók.

8. A Egyesület a bevételeit az Ectv. 19. § (1) bekezdés szerinti részletezésben, költségeit ráfordításait kiadásait az Ectv. 19. § (2) bekezdés szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván.

9.

Éves beszámoló, a döntések nyilvánossága

1. Az Egyesület működéséről, szolgáltatásairól évente egy éves beszámoló készül. Az éves beszámolót minden tag megkapja.

2. Az Egyesület működése során keletkezett iratokba a betekintés lehetőségét az Elnök biztosítja az érdeklődő részére munkanapokon előzetesen egyeztetett időpontban az Egyesület székhelyén, felügyelet mellett. Betekintés megtagadható üzleti titokra való hivatkozással, illetve titoktartási nyilatkozat aláírásához köthető.

3. A Közgyűlés és az Elnökség döntéseivel kapcsolatosan nyilvántartást kell vezetni. Az Egyesület közgyűlésének, elnökségének működése során hozott határozatokat, döntéseket írásba kell foglalni és folyamatos sorszámmal kell ellátni. A döntések, határozatok melléklete a testületi szerv üléséről készült emlékeztető. Az emlékeztető tartalmazza a testületi ülés helyét, időpontját, a jelenlevők felsorolását, aláírását, a döntést támogatók és ellenzők számarányát (lehetőleg személyét is), továbbá a döntés hatályát.

4. A Közgyűlés és az Elnökség döntéseit, határozatait kézbesíteni kell személyesen, vagy postai úton azoknak, akiket az érint.

5. Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés biztosításával kapcsolatos feladatokért az Elnök felel. Az érdeklődők megkereshetik az Elnököt, aki egy egyeztetett időpontban lehetővé teszi az iratok személyes megtekintését. Betekintés megtagadható üzleti titokra való hivatkozással, illetve titoktartási nyilatkozat aláírásához köthető.

10.

Az Egyesület megszűnése

1. Az Egyesület más típusú jogi személyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

2. Az Egyesület megszűnik:

- ha a Közgyűlés az Egyesület megszűnését kimondja,
- ha felosztatják,
- ha más egyesülettel egyesül,
- ha az Egyesület szétválik (egyesületekre),
- ha megszűnését megállapítják,
- megvalósította célját vagy céljának megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoztak meg,
- az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a 10 (tíz) főt.

3. Az Egyesület megszűnése esetén vagyonát elsődlegesen a hitelezők kielégítésére kell fordítani. A hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az Alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha a hivatkozott közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg. A vagyon feletti rendelkezési jog az Egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

11.

Vegyes és záró rendelkezések

1. A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az Ectv., illetőleg a további vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései irányadók.

2. Az Alapszabályt az alapító tagok 2018. november 07. napján tartott alakuló ülésen fogadták el, ***majd a 2019. február 18. napján tartott közgyűlésen módosításra került.***

Alulírott dr. Garamvölgyi Szabolcs ügyvéd, tanúsítom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának, melynek elkészítését az Alapszabály 1. számú melléklete (Tagdíj szabályzat) 8. pontjának változása tette szükségessé.

Budapest, 2019. február 18.

dr. Garamvölgyi Szabolcs ügyvéd

(Kecskeméti, Garamvölgyi, Bereczky Ügyvédi Iroda
székhelye: 1061 Budapest, Andrássy út 31. II. em. 3.)
KASZ: 36060514

Tagdíjszabályzat (1. sz. melléklet)

Az Egyesület **közyűlése** az egyesületi tagdíjak megfizetésének módjára, mértékére, esedékességére és az ezekhez kapcsolódó egyéb kérdések rendezésére az alábbi szabályzatot alkotta.

1./ Az Egyesületbe felvételt nyert rendes és pártoló tagok az Alapszabály 3.1. pontja értelmében tagdíjat kötelesek fizetni.

2./ A tagdíj mindenkor mértékét az Elnökség előterjesztése alapján az Egyesület Közgyűlése határozza meg.

3./ Az éves tagsági díj fizetésére az Egyesület részletfizetési lehetőséget is biztosít, így a fizetés történhet havi vagy negyedéves részletekben, illetve évente egy összegben. A tagdíjfizetés kezdete a belépést követő hónap első napja, de az első tagdíj (tagdíjrészlet) rendes tagok esetén a belépéstől számított 30 (harminc) napon belül, pártoló tagok esetében pedig a „Pártoló Tagsági Csatlakozási Nyilatkozat” aláírásával egyidejűleg esedékes.

4./ Az éves tagdíj (vagy részletfizetés esetén a következő évi tagdíj első részlete) a belépést követő évtől kezdve minden évben a belépés évfordulónapját követő hónap első napjával – mint tagdíj fordulónappal - esedékes.

5./ A tagdíjak befizetése – általános szabály szerint – díjbekérő alapján az Egyesület pénzügyi számlájára történő átutalással vagy pénztári befizetéssel teljesíthető. Ettől eltérően a pártoló tagsági díj fizetése hitel-, illetve bankkártyáról, a csatlakozás során megadott megbízás alapján történik, azzal, hogy amennyiben a tagsági díjat az esedékesség hónapjának utolsó napjának 24:00 órájáig nem sikerül beszedni az Egyesület számlájára, úgy az Alapszabály 10. pontjával összhangban az egyesület szolgáltatásai az adott tag irányába felfüggesztésre kerülnek.

6./ Az Egyesület a tagdíjbefizetésekről a hatályos adórendelkezések figyelembevételével a tényleges befizetésektől számított 15 (tizenöt) napon belül számviteli bizonylatot állít ki és küld meg a befizetők részére.

7./ A tagdíj mérséklésére vagy a tagdíjfizetési kötelezettség felfüggesztésére nincs lehetőség.

8./ A **közyűlés** az éves tagdíj **2019. február 18.** napjától hatályos mértékét az alábbiak szerint határozta meg:

Rendes tagok éves tagdíjának mértéke: 1.500,- Ft

Pártoló tagok éves tagdíjának mértéke:

Minősítés	Első éves tagdíj összege	További évek tagdíjának

		<u>összege*</u>
Alapszintű pártoló tag	990,- Ft	990,- Ft
Középszintű pártoló tag	1.200,- Ft	1.200,- Ft
Támogató tag	24.880,- Ft	23.880,- Ft
Bronz fokozatú támogató tag	49.800,- Ft	49.800,- Ft
Ezüst fokozatú támogató tag	55.000,- Ft	55.000,- Ft
Arany fokozatú támogató tag	112.880,- Ft	107.880,- Ft
Platina fokozatú támogató tag	159.000,- Ft	159.000,- Ft
Smaragd fokozatú támogató tag	249.880,- Ft	239.880,- Ft
Gyémánt fokozatú támogató tag	300.000,- Ft	300.000,- Ft

*A pártoló tagok tagsági díja a belépés, illetőleg másik támogatói fokozat választása esetén az adott alcsoporthoz történő csatlakozás évében meghaladja a követő évek tagsági díját, mert a második évtől kezdődően az Egyesület az adott alcsoportra egyébként irányadó éves tagdíjhoz képest kedvezményes tagdíjat biztosít hűséges pártoló tagjai részére.